

VILNIAUS R. MARIJAMPOLIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO

IRENOS TAMOŠEVIČIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

20201-02-10 Nr. V8-08

Marijampolis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2020 m. buvo įgyvendintas 2016-2020 m. įstaigos strateginis planas.

1. *Siekiant orientuotis į skirtingus vaikų poreikius, skirti dėmesį kiekvienam vaikui.:*
 - atliktas vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas;
 - bendradarbiaujama su PPT specialistais, įstaigos logopede;
 - planuojant bei organizuojant ugdymosi procesą, atsižvelgiama į kiekvieno vaiko amžių, individualius poreikius, išgales, ugdymo (si) galimybes bei tempą;
 - įstaigos programa pritaikyta ugdant specialiųjų poreikių, įvairių pomėgių turinčius, talentingus, sulėtėjusios raidos vaikus;
 - sudarytos galimybės intensyviems vaiko ryškiems gabumams tobulėti, dalyvaujant įstaigos, rajono, šalies renginiuose: Respublikinė ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybinių darbų paroda „Dobilėlio lapelyje – laimės kruopelė“, projektas „Magiški kiaušiniai“, projektinė veikla „Piešti moka ne tik rankytės, bet ir kojytės“, VI Nacionalinis vaikų piešinių konkursas „Lietuvos paukščiai 2020“, Respublikinis konkursas „Kaip ant mūsų stalo atkeliauja“...

2. *Siekiant plėtoti prevencines programas, skirtas patyčių ir smurto mažinimui:*
 - dalyvavome veiksmo savaitėje „BE PATYČIŲ“;
 - paminėjome pasaulinę autizmo dieną, dalyvaujant akcijoje „Skirtingų kojinių diena“;
 - pravedėme atvirą veiklą „Vaistiniai augalai“;
 - pravedėme atvirą veiklą „Ir juoksis dantukai sveikučiai blizgės“;
 - dalyvavome respublikiniame ikimokyklinių ugdymo įstaigų prevenciniuose projektuose „Žaidimai Moko“, „Mažais žingsneliais į gražią vaiko kalbą“;
 - Įtraukėme į vaikų ugdymo procesą prevencines temas, dalyvavome prevencinėse akcijose.

3. *Siekiant gerinti gimtųjų ir valstybinės kalbos kokybę:*
 - žaidimų ir veiklų pagalba plėtojome gebėjimą išgirsti, klausyti, kalbėti, domėtis savo ir kitų tautų kalbomis, tradicijomis, turtinti gimtosios ir valstybinės kalbos žodyną;
 - stalo žaidimų pagalba laviname vaikų kalbą ir turtiname žodyną;
 - dainų ir eilėraščių pagalba ugdėme rišliąją kalbą. Dalyvavome Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų vaikų meninio skaitymo konkurse „Magiška eilėraščių šalis“.

4. *Skiriant daugiau dėmesio pilietiniam ir dvasiniam ugdymui:*
 - surengėme Vasario 16 – osios minėjimą;
 - dalyvavome akcijoje „ Uždekime žvakutę“;
 - pravedėme atvirą veiklą „Daugiakultūriškumas“;
 - organizavome valstybės švenčių minėjimus;
 - dalyvavome Respublikos Švietimo įstaigų vaikų ir mokinių piešinių konkurse – parodoje „Tavo Gimtinė – Tėvynės dalis“;

- supažindinome vaikus su kalendorinių švenčių papročiais ir tradicijomis.

5. *Ugdymo procese labiau naudotis ugdymo aplinkos ir erdvių (tyrinėjimai ir atradimai gamtoje, darže, sporto erdvės: stadionas, sporto aikštelė, šiuolaikinės bibliotekos) teikiamomis galimybėmis.*

- dalyvavome projektuose: „Mano žalioji palangė“, „Ekologiniu takučiu ten, kur sveika ir skanu“;
- dalyvavome Vilniau rajono ikimokyklinių įstaigų projekte „Kūrybiškas vaikų ugdymo aplinkų ir erdvių panaudojimas“;
- surengėme vakaronę su grupės vaikais ir jų tėveliais „Rudens gėrybės – vitaminų šaltinis“.

6. *Modernizuoti aplinką, garantuojančią saugų, kokybišką vaikų ugdymą.*

- atlikta įstaigos vidaus ir išorės pastato renovacija. Pastatyta ir įrengta renginių ir sporto salė:

- atnaujinta ir modernizuota virtuvės įranga.
- įstaigos patalpos aprūpintos funkcionaliais baldais, priemonėmis;
- suremontuotos lauko pavėsinės pakeista asbestinė stogo danga.
- įrengti saugūs šaligatvių takeliai.

Lopšelyje-darželyje dirba kvalifikuoti mokytojai, specialistai, turintys tinkamą išsilavinimą.

Sudarytos sąlygos darbuotojų profesionalumui ir kvalifikacijai kelti. 2020 m. dvi mokytojos atestuotos mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai. Mokytojai ir mokytojų padėjėjai nuotoliniu būdu nuolat tobulina savo kvalifikaciją: visi pedagogai ir mokytojų padėjėjai yra pedagogas. It nariai.

Visi darbuotojai išklause Valstybės tarnautojų ir darbuotojų priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos mokymus;

Dalyvauta ES remiamose programose: „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo Skatinimas mokyklose“.

Visi pedagogai aprūpinti nešiojamais kompiuteriais. Visos darbo vietos kompiuterizuotos. Įgyvendintas kvalifikuotų darbuotojų vertinimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti vaikų ugdymo procesą per ugdymo(si) formų ir būdų įvairovę.	Patirtinis ugdymas-mokymas veikloje. Veikla už įstaigos ribų. Veikla be įtampos, kupina gerų emocijų. Tėvai dalyvauja ugdomojoje veikloje, perduoda	Vyksta edukacinės pamokėlės (ne mažiau dviejų). Rengiamos išvykos (ne mažiau dviejų). Įgyvendinami projektai įstaigoje ir už jos ribų (ne mažiau kaip du). Gerėja vaikų pažanga ir	Suorganizuoti 2 projektai Vilniaus rajono mastu: 1. Vilniaus rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektą Projektas „Kūrybiškas vaikų ugdymo aplinkų ir erdvių panaudojimas“ 2. Vilniaus rajono

	savo patirtį	pasiekimai: vaikų mąstymas, gebėjimas valdyti emocijas, priimti sprendimus, kritiškai mąstyti, klausti ir ieškoti atsakymų bei ugdyti bendravimo įgūdžius.	ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektą „Ugdymo prioritetų įgyvendinimas Vilniaus rajono ikimokyklinėse įstaigose“ 3. Suorganizuotos 3 veiklos įstaigos vaikams Vilniaus r. Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazijos stadione. 4. Dalyvavome projektuose: „Mano žalioji palangė“, „Ekologiniu takučiu ten, kur sveika ir skanu“. Organizuotos 4 išvykos į gamtą gamtosaugine tema. Atliktas vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas. Akivaizdi vaikų pažanga ir pasiekimai.
1.2. Parengti įstaigos 2021-2024 metų strateginį planą	Sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti, atliktas įsivertinimas, numatomi strateginiai tikslai ir veiksmų planas tikslams pasiekti.	Parengtas 2021-2024 m. įstaigos strateginio plano projektas.	2019-2020 m. m. įvykdytas vidaus auditas. Remiantis audito išvadomis parengtas 2021-2025 metų įstaigos strateginio plano projektas. Strateginio plano parengimui buvo sutelkta visa darželio bendruomenė. 1. Strateginiam darbo planui parengti sudaryta darbo grupė 2020-11-23 direktoriaus įsakymas Nr. V1-89. 2. Strateginis planas patvirtintas įstaigos tarybos posėdyje. 2021-01-11 tarybos posėdžio protokolas Nr. V2-01.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
1.3. Įdiegti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“	Įgyvendintas pirmas etapas - organizuotas sistemos pristatymas įstaigos mokytojams. Dėl užsitęsusių renovavimo darbų, įstaigoje nebuvo užtikrintas internetinis ryšis. Nuo 2020 m. gruodžio – 2021 m. vasario mėn. pedagogai mokosi dirbti su elektroniniu dienynu, tobulina informacinių technologijų naudojimo kompetenciją ir išbando nemokamą bandomąją

	elektroninio dienyno versiją. Rengiamas „Elektroninio dienyno tvarkos aprašas.“
--	---

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Nuotolinio ugdymo organizavimas. Patvirtintas „Nuotolinio darbo tvarkos aprašas“ 2020-03-16 direktoriaus įsakymas Nr. V1-35.	Naudojamos jau sukurtos uždarnos ikimokyklinio ugdymo grupės socialiniame tinkle www.facebook.com Nuotoliniame ugdyme dalyvavo 90 proc. mokytojų. Kiekvieną savaitę tėvai šioje platformoje savo vaikams galėjo rasti mokytojų parengtų įvairių teminių užduočių, atitinkančių vaikų amžių ir gebėjimus, bei pateiktas elektronines nuorodas su teminių užsiėmimų vaizdo įrašais. Užtikrintas grįžtamasis ryšis. 90 procentų tėvų teigiamai įvertino nuotolinio ugdymo organizavimą lopšelyje-darželyje. (Apklaustos duomenys).
3.2. Užtikrintas ikimokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumą įstaigos renovavimo ir atnaujinimo metu. 2020-05-14 pasirašytas susitarimas Nr. SUT-447 „Dėl Marijampolio vaikų lopšelio-darželio grupių laikino perkėlimo į Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazijos patalpas.	Nuo 2020-05-18 ugdymas organizuotas mišriu būdu. Vaikams suteikta galimybė ugdytis netradicinėje aplinkoje, sportuoti gimnazijos stadione, įdomiai ir turiningai leisti laiką gamtoje. Tėvams sudaryta galimybė po karantino grįžti į darbą. Vykdant įstaigos renovacijos darbus užtikrintas darbuotojų saugus darbas karantino metu. Laiku įsigytos reikiamos apsaugos priemonės, lankstus darbo grafikas, bei tinkamas darbuotojų darbo organizavimas užtikrino įstaigos renovavimo ir modernizavimo darbų atlikimą laiku. Ugdytiniai rugsėjo mėnesį galėjo tęsti ugdymą lopšelio-darželio patalpose.
3.3. Užtikrintas virtuvės įrangos atnaujinimas ir modernizavimas, avarinės būklės šaligatvio darželio teritorijoje remontas, elektros galios padidinimo bei elektros įrengimų pajungimo ir dokumentacijos parengimo darbų atlikimas, renginių ir sporto salės įrengimas.	Šie darbai leido įgyvendinti strateginio plano programą „Sveikas vaikas – saugioje aplinkoje“ Visi darbai atlikti iš savivaldybės biudžeto skirtų lėšų. Skirtas finansavimas garantavo Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ užtikrinimą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybinių kompetencijų stiprinimas
7.2. Vadovo teisinė atsakomybė, darbo santykių reglamentavimas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdyti vaikų pilietines ir	Kurti ir užtikrinti ugdymosi	Inicijuotas ir įgyvendintas

dvasines vertybes stiprinant gimtosios ir valstybinės kalbos ugdymą.	aplinką, skatinančią vaikų pilietinių ir dvasinių vertybių puoselėjimą bei vaikų gimtosios ir valstybinės kalbos ugdymą.	mažiausiai vienas projektas ir mažiausiai 3 veiklos, užtikrinančios vaikų pilietinių ir dvasinių vertybių puoselėjimą bei vaiko kalbos ugdymą.
8.2. Atnaujinti ir modernizuoti lauko edukacine erdves.	Užtikrinta ugdomojo proceso įvairovė, modernizuotos ir pagal vaikų amžiaus tarpsnius pritaikytos lauko edukacinės erdves.	Įsigyti lauko žaidimų įrengimai, modernizuotos sporto žaidimų erdvės lauke. 100 proc. pedagogų išnaudoja modernizuotas lauko erdves ugdomojo proceso pajavirinimui.
8.3. Įtraukti įstaigos bendruomenę į bendrą veiklą rengiant parodas, akcijas ekologijos ir gamtos temomis.	Suformuotas teigiamas bendruomenės ekologinis mąstymas.	Vykdomos akcijos : „Nedegink žolės“, „Įkelk inkilėlį paukšteliams“, „Mūsų šiltnamis“, „Darom“, surengta paroda „Žemė mūsų namai“.
8.4. Plėtoti ugdymą virtualioje aplinkoje, panaudojant skaitmenines technologijas	Racionaliai panaudoti kvalifikacijos tobulinimo lėšas informacinių technologijų kompetencijų tobulinimui. Taikant inovatyvius ugdymo metodus, priemones, kurti į vaikų ugdymo rezultatus orientuotą ugdymo turinį.	Iki 2021-12-31 60 proc. mokytojų dalyvaus IKT mokymuose. Organizuoti 1-2 mokymai ugdymo turinio kūrimui. Kuriamas inovatyvus ikimokyklinio ugdymo turinys diegiant IKT, naudojantis Smart Notebook programos įrankiais. Grupių aplinka praturtinta skaitmeninėmis priemonėmis: interaktyvia lenta, žaidimais, kuriomis pedagogai naudojami ugdymo procese.
8.5. Gerinti ir stiprinti bendruomenės mikroklimatą.	Sudaromos saugios ir emociškai palankios sąlygos ugdymuisi ir darbui, . stiprinama darbuotojų profesinė veikla, motyvacija.	Atlikta darbuotojų savijautos apklausa ir išanalizuoti rezultatai, sudarytas mikroklimato gerinimo planas. Suorganizuotas nuotolinis seminaras darbuotojams „Streso ir emocijų valdymas įtampoje ir nesaugume“ Organizuota 1 pažintinė išvyka įstaigos darbuotojams.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pandemija, karantinas
9.2. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas).
9.3. Kitos skubios ir svarbios užduotys nenumatytos einamaisiais metais, reikalaujančios lėšų perskirstymo.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gerai gerai. Užduotys įvykdytos ir visų reikalingų rodiklių

Pirminė (mokykloje – mokyklos tarybos) [parašas] Olgaus Pelkonienė (vardas ir pavardė) 2021-02-22 (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovai iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Savivaldybės merė (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras) [parašas] Marija Pekst (vardas ir pavardė) 2021-02-22 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

Susipažinau.

Directore (švietimo įstaigos vadovo pareigos) [parašas] Renata Tamoliūnienė (vardas ir pavardė) 2021-02-22 (data)