

VILNIAUS R. MARIJAMPOLIO VAIKŲ LOPŠELIS - DARŽELIS

IRENOS TAMOŠEVIČIENĖS

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. V8- 07

Marijampolis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Ugdymo kokybės gerinimas

1. Siekiama efektyvaus bei kokybiško ugdymo įvairių gebėjimų bei poreikių 1,5-6 metų vaikams.

Įstaigoje veikia keturios grupės: lopšelio grupė – 15 vaikų, darželio grupė – 20 , priešmokyklinio ugdymo grupė – 19 vaikų, mišri grupė lenkų ugdomąja kalba – 15 vaikų. Viso ugdomi – 69 vaikai. Ugdomoji veikla organizuojama efektyviai ir kokybiškai, išryškinant iš kartos į kartą perduodamų kultūrinių vertybių svarbą, skiriant didesnę dėmesį vaikų pažintinei veiklai, stiprinančiai pilietišką ir dvasines vertybes.

Sukurta svetinga aplinka, sėkminga įvaizdžio politika, sutelkta bendruomenė, siekianti bendrų tikslų. Sėkmingai įgyvendinamos prevencijos programos, integruojant į įvairią vaikų veiklą. Sudarytos sąlygos kiekvienam ugdytiniui dalyvauti patyčių ir smurto prevencinėse programose. Pasiiekti visi tikslai ir uždaviniai numatyti veiklos programoje.

2. Gerinti ugdymo kokybę sudarant sąlygas pedagogų ir personalo kvalifikacijos kėlimui, gerosios patirties sklaidai.

Darželyje dirba iniciatyvūs, kūrybiški, turintys pakankamai kompetencijos ir darbo su vaikais patirties pedagogai. Nuosekliai siekiama ugdymo kokybės gerinimo, perprantant ir darbe su vaikais taikant į vaiką orientuoto ugdymo(si) pedagogiką.

Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Vaikai sėkmingai ruošiami mokyklai.

Įstaigoje dirba specialistai, siekiantis veiklos viešumo, gebantys naudotis informacinėmis technologijomis.

Informacija tėvams skleidžiama socialiniame tinkle facebook (uždara grupė) ir internetiniame tinklapyje <http://www.darzelis.marijampolis.vilniausr.lm.lt>.

Visi įstaigos pedagogai tobulina savo kvalifikaciją, seminaruose, nuotoliniuose mokymuose, kursuose bei dalijasi gerąja darbo patirtimi įstaigoje ir už jos ribų. Tobulina savo kvalifikaciją ir kiti įstaigos darbuotojai (virėjai, mokytojų padėjėjai, ūkvedys, sekretorius) .

2018 metais kvalifikacijai išleisti – 1127,00 eurai.

Sveikas vaikas saugioje aplinkoje

1. Sveikatą stiprinančios įstaigos koncepcijos kūrimas.

Įstaigos programa orientuota į gamtosaugos ir ekologinį ugdymą. Ugdymo turinyje integruotos temos sveikatingumo stiprinimui. Paskaitų, akcijų, pagalba formuojame įstaigos bendruomenės supratimą apie sveiką gyvenseną, higieninių normų laikymąsi, dalyvaujame Europos Sąjungos programose. Vyksta įvairios akcijos, paskaitos veiklos.

Sąlygų sveikatai palankiai vaikų mitybai sudarymas: suderintas ir patvirtintas atitinkantis reikalavimus įstaigos valgiaraštis, atnaujinta virtuvės įranga, bei inventorius.

Racionaliai paskirstomi finansiniai ištekliai, ieškoma taupymo rezervų, rėmėjų. Pagal poreikį paskirstomos sutaupytos lėšos.

2. Modernizuoti edukacines erdves, įvairinti ugdymo(si) aplinką.
 Įgytos šiuolaikiškos priemonės, sukurta skatinanti vaikus veikti aplinka. Įstaigoje lankosi įvairus teatriukai, vyksta muzikiniai koncertai. Vaikai dalyvauja įvairiuose projektuose, parodose, šventėse, organizuojamos išvykos po kaimo apylinkes, siekiant susipažinti su artimiausioje aplinkoje esančiais objektais, dalyvaujama bendruomenės rengiamose šventėse.
 Ugdymo priemonėms išleista 2457,89 – eurai.
3. Modernizuoti aplinką, garantuojančią saugų, kokybišką vaikų ugdymą.
 2018 m. lapkričio mėnesį pradėti lopšelio – darželio atnaujinimo (modernizavimo) darbai.
 Sutarties vertė – 559141,00 eurų. Sutarties terminas 24 mėnesiai su galimybe pratęsti 2 mėnesiams.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdyti vaikų pilietines ir dvasines vertybes, stiprinant pažintinę veiklą.	Įstaigos ugdytiniams sudaryti sąlygas dalyvauti šventėse, renginiuose, išvykose, projektuose, puoselėti dvasines vertybes, formuoti tvirtus dorovės pagrindus.	Organizuotos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 tautinę savimone, kultūrą ir tradicijas puoselėjančios edukacinės programos, projektai, renginiai, pažintinės išvykos. Kiekvienas ugdytinis per metus dalyvauja 1-3 renginiuose, kurių pagrindinė esmė pilietiškumo ir dvasinių vertybių ugdymas.	Organizuojami tautiniai renginiai, kalendorinės šventės, edukacinės - pažintinės išvykos. Vaikai supažindinami su liaudies menu per dailę, šokį, muziką. Dalyvavimas: 1. Respublikinis konkursas „Visa mokykla šoka“. <i>Diplomas už dalyvavimą „Tradiciinius šokius puoselėjančių Lietuvos mokyklų konkurse“.</i> 2. Respublikinis projektas „Auginu Lietuvai“. <i>Padėka.</i> 3. „Poprawna polska mowa wartością przedszkolaka“ projektas su Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija. <i>Gauta finansinė parama (projekto medžiaga, nuotraukos).</i> 4. „Bajeczki z przedszkolnej pólecarki“ <i>Padėka, nuotraukos.</i> 5. Meninė akcija „Nupinkim draugystės vainiką“, skirta Lietuvos ir Lenkijos atkūrimo šimtmečiui pažymėti. <i>Padėka.</i> 6. Dalyvavimas Vilniaus rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Aš pažįstu savo kraštą“. <i>Padėka.</i>

			7. Meninio skaitymo konkursas „Spalvingas eilėraščių pasaulis“. <i>Padėka.</i> 8. Organizuota Vilniaus rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų piešinių konkurso paroda „Koks gražus mažytis mūsų kraštas“ Marijampolio seniūnijos bibliotekoje. <i>Padėka.</i> 9. Įgyvendinant projektą „Apsaugokime nuo užmaršties“ prisijungėme prie akcijos „Plytelė Rasų kapinių renovacijai“. <i>Padėkos raštas.</i> Renginiai įstaigoje: Nuotraukų galerija ir trumpas renginių aprašymas. http://www.darzelis.marijampolis.vilniausr.lm.lt
1.2. Įgyvendinti LR Darbo kodekso bei etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatas.	Parengti tvarkas, personalo veiklą ir darbuotojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius dokumentus.	Atnaujintos švietimo įstaigos darbo tvarkos taisyklės, parengti ir patvirtinti pareigybių sąrašai, darbuotojų pareigybių aprašymai, darbuotojų veiklos vertinimo aprašas, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.	Parengti ir patvirtinti darželio darbo tvarką reglamentuojantys dokumentai atitinkantys teisės aktų nustatytus reikalavimus: 1. Atnaujintos švietimo įstaigos tvarkos taisyklės. <i>2017-12-11 direktoriaus įsakymas Nr. V1-52 (byla 1.14).</i> 2. Patvirtintas pareigybių sąrašas. <i>2018-08-21 direktoriaus įsakymas Nr. V1-59 (byla 1.3).</i> 3. Patvirtinti darbuotojų pareigybių aprašymai. <i>2018-08-22 direktoriaus įsakymas Nr. V1-60 (byla 2.2).</i> 4. Patvirtintas darbuotojų veiklos vertinimo aprašas. <i>2018-12-28 direktoriaus įsakymas Nr. V1-117 (byla 1.3).</i> 5. Patvirtintas darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. <i>2018-09-03 direktoriaus įsakymas Nr. V1-73 (byla 1.3).</i> 6. Patvirtinta lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo aprašas. <i>2018-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V1-61 (byla 1.3).</i>
1.3. Užtikrinti sklandų lopšelio – darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo įgyvendinimą	Sudaryti sąlygas darbuotojų kėlimui, dalyvavimui mokymuose bei dalijimuisi gerąja darbo	Įgytos žinios ir patirtis (seminarų, mokymų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, pranešimai, atvirų veiklų stebėjimo protokolai,	Užtikrintas darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo kursuose. Pedagogai, nuolat tobulindami savo kvalifikaciją, įgyja vis naujų kompetencijų, efektyvina ugdymo(si) procesą. Vidutinis kvalifikacijos kėlimo dienų skaičius tenkantis vienam pedagogui sudarė – 6 dienas. <i>Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų kopijos asmens byloje.</i>

mą.	patirtimi ir už jos ribų.	pritaikytos vaikų lopšelio – darželio veiklos kokybei gerinti, darbuotojų asmeninio tobulėjimo sistemos sukūrimui, įstaigos bendruomenės bendradarbiavimo stiprinimui.	Pedagogai dalijasi patirtimi: - per atviras veiklas : „Būkime sveiki – sveiko maisto diena“ . „Asmens higienos svarba sveikatai“. - įstaigoje vyko edukacinės pamokėlės vaikams : „Mano kepaliukas“ „Kai žinai-esi saugus, „Virtuvės istorija“ Būkime sveiki, dantukai- perliukai“. <i>Veiklų nuotraukos;</i> <i>vertinimo lentelės, (byla 6.6);</i> - metodinių pasitarimų metu, <i>metodinių posėdžių protokolai, (byla 6.5);</i> - skaitė pranešimus tėvams. <i>Susirinkimų protokolai, (byla 1.17);</i> - organizavo šventes, kartu su ugdytiniais dalyvavo įvairiuose projektuose, parodose, akcijose. <i>Padėkos, nuotraukos;</i> - analizavo darželio veiklą bei teikė pasiūlymus dėl įstaigos veiklos gerinimo. <i>Vaiko gerovės komisijos protokolai, (byla 6.14);</i> - savo įgytas kompetencijas panaudojo dirbdamos įvairiose darbo grupėse. <i>Direktoriaus įsakymai veiklos klausimais, (byla 1.3).</i> Asmeninio tobulėjimo kryptys atspindi mokytojų pateiktose savianalizės ir veiklos tobulinimo ataskaitose. <i>Savianalizės ir veiklos tobulinimo ataskaita, (byla 6.6).</i>
1.4. Atnaujinti ir sukurti naujas edukacines erdves	Kurti saugią vaikams palankią aplinką padėsiančią jiems pažinti save, skatinančią pozityvų vaikų elgesį ir pasitikėjimą savimi.	Įstaigoje sukurta palanki ir saugi aplinka vaikų ugdymui(si), užtikrinamas kiekvieno vaiko aktyvus dalyvavimas ugdymo procese, tenkinami individualieji vaikų ugdymosi poreikiai, aktyviai dalyvaujama socialinių įgūdžių ugdymo, prevenciniuose ir kituose programose.	Įsigytos šiuolaikiškos ugdymosi priemonės pagal vaikų amžių ir poreikius programų įgyvendinimui. Sukurta turtinga, skatinanti vaikus veikti, grupių aplinka: - visos pedagogų darbo vietos kompiuterizuotos; - ugdymo procese naudojamos IKT priemonės: projektorius, kompiuteris, planšetė, šviesos stalai, foto ir video aparatūra; - atnaujintos priemonės stalo žaidimų erdvėje, įsigyta priemonių vaikų meninių gebėjimų ugdymui (dailė ir darbeliai, muzikinei veiklai, sportinė veikla). Vaikams užtikrintas dalyvavimas respublikiniuose, rajoninėse programose ir renginiuose: 1. „Vaisių, daržovių ir pieno vartojimo skatinimo ES mokyklose“ programa. <i>Programos dokumenta).</i> 2. „Mes rūšiuojam“. 3. „Veiksma savaitė be patyčių“. <i>Padėka.</i>

			4. „Pasaulinė Dauno sindromo diena“ <i>Padėka.</i> 5. Aplinkos švarinimo akcija „Darom 2018“ <i>Nuotraukos.</i> 6. Lietuvos asociacijos „Gimnastika visiems“ organizuojamame Europos Sąjungos judėjimo savaitėje „BEACTIVE - judėk Zumbos ritmu“ . <i>Padėka.</i> 7. Asociacijos „Gyvoji planeta“ organizuojamoje akcijoje „Taikos diena“ „Švęskime taikos dieną kartu“ <i>Padėka, nuotraukos.</i> 8. Išsipildymo akcijoje „Pyragų diena“ . <i>Nuotraukos.</i> 9. Specialiųjų ugdymo poreikių ugdytinių kūrybiniame konkurse „Mano pasakų herojus“. <i>Padėka.</i> 10. Projektas „Su knyga per pasaulį.“ <i>Padėka.</i> 11. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų foto nuotraukų parodoje „Mums rūpi medis“. <i>Padėkos raštas.</i> 12. Respublikinėje nuotraukų parodoje „Rudens voratinklis“. <i>Padėka.</i> 13. Bendras projektas su Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazija „Aš bendruomenės narys“. <i>Veiklų nuotraukos.</i> 14. Respublikinėje erdviųjų darbų parodoje „Velykės skrybėlaitė“. <i>Padėka.</i> 15. Respublikinėje kūrybinėje fotografijų parodoje „Pavasario žiedas mamai“. <i>Padėkos raštas.</i> 16. Pravedėme priešgaisrinės ir civilinės saugos mokymus ir pratybas visai įstaigos bendruomenei“ <i>2018-05-29 įsakymas Nr. V1-27 (protokolas, nuotraukos).</i> Nuotraukas galima apžiūrėti įstaigos internetiniame tinklapyje: http://www.darzelis.marijampolis.vilniausr.lm.lt
1.5.Gerinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę	Iniciuoti ir įgyvendinti priemones įstaigos teikiamų	Įsivertinus įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę, įgyvendintos ne mažiau kaip 3	1. Siekiant labiau tenkinti kalbos sutrikimų turinčių vaikų poreikius nuo 2018-09-01 buvo padidintas logopedo etatas nuo 0,5 iki 0,75. 2. Siekiant ugdymo kokybės

	paslaugų kokybei gerinti	priemonės dažniausiai kylančioms problemoms spręsti, užtikrinamas kokybiškas ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.	gerinimo nuo 2018-09-01 įvestas papildomas mokytojo padėjėjos etatas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam vaikui, kuriam reikalinga nuolatinė priežiūra. 3. Patvirtinta pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa specialiųjų poreikių turinčiam vaikui, siekiant sudaryti jam optimalias ugdymo ir ugdymosi sąlygas ir sėkmingesnės integracijos į ugdymo procesą. <i>2018-08-31 direktoriaus įsakymas V1-65 (byla 1.3).</i> 4. Sąlygų sveikatai palankiai vaikų mitybai sudarymas. Parengtas, suderintas ir patvirtintas valgiaraštis atitinkantis keliamus reikalavimus. <i>Valgiaraščio vertinimo pažyma 2018-08-24 Nr. VVP-5803.</i> <i>Valgiaraščio vertinimo pažyma 2018-08-24 Nr. VVP-5804.</i>
--	--------------------------	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Patvirtinti ir suderinti ekstremalių situacijų valdymo planą.	Patvirtintas ir suderintas ekstremalių situacijų valdymo planas. 2018-08-08 direktoriaus įsakymas Nr. V1-53.
	Patvirtintas lopšelio – darželio ekstremalių situacijų 2018-2020 metų prevencijos priemonių planas 2018-08-08 direktoriaus įsakymas V1-56. Minėti dokumentai leidžia ekstremalių situacijų metu atsakingiems asmenims koordinuoti ir tinkamai reaguoti į atsiradusias grėsmes.
1.2. Asmens duomenų apsauga.	Siekiant užtikrinti asmens duomenų apsaugą: - patvirtinta darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika. <i>2018-05-24 direktoriaus įsakymas V1-25 (byla 1.3);</i> - patvirtintos asmens duomenų tvarkymo taisyklės. <i>2018-05-24 direktoriaus įsakymas V21-</i>

	25(byla 1.3); - informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka. 2018-05-24 direktoriaus įsakymas Nr. V1-25(byla 1.3)

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimo ir bendradarbiavimo su įstaigos bendruomene ir socialiniais partneriais
6.2. Komandinio darbo tobulinimas.

Direktore (švietimo įstaigos vadovo pareigos)
 [parašas] (parašas)
 Mena Samadovičienė (vardas ir pavardė)
 2019-01-18 (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai.
Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos
sutartus vertinimo rodiklius.

(mokykloje – mokyklos tarybos
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas] (parašas)
 Svetlana Repelkinė (vardas ir pavardė)
 2019-02-01 (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutarties vertinimo rodiklius.

Socialdarystės mērė

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Marija Reks
(vardas ir pavardė)

2019-01-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Atnaujinti Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelio – darželio ikimokyklinio ugdymo programą	Parengti ikimokyklinio ugdymo programą, vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro ugdymo programų kriterijų aprašo patvirtintomis nuostatomis bei šiuolaikinės pedagogikos reikalavimais.	Atnaujinta Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelio – darželio ikimokyklinio ugdymo programa tenkina vaikų ugdymo(si) poreikius ir tėvų lūkesčius, atitinka realias įstaigos galimybes.
9.2. Plėsti įstaigos bendruomenės kompetenciją ekologijos srityse	Formuojamas vaikų ekologinis mąstymas, integruojant temas bei veiklas į ugdymo turinį. Į bendrą veiklą įtraukta ir įstaigos bendruomenė.	Surengtos ne mažiau kaip trys edukacinės veiklos (parodos, akcijos, projektai) ekologijos ir gamtos temomis.
9.3. Pagerinti ir modernizuoti esamas ugdymo erdves, lauko aplinką.	Sukurtos edukacinės erdvės, kuriuos skatina vaikus veikti, pažinti, eksperimentuoti. Skatinamas vaikų ekologinis mąstymas.	Įsigyti interaktyvių ugdymo priemonių (kompiuteris, interaktyvi lenta ir kt.). 2. Atnaujinti žaidimo įrenginiai, inventorių. 3. Vaikų lauko aikštelėse įrengti lysves ekologinių daržovių auginimui.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai
10.2. Teisės aktų pakeitimai
10.3. Užsitęs renovavimo ir atnaujinimo darbų terminai.

Savivaldybės meri

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas]

(parašas)

Marija Reks

(vardas ir pavardė)

2019-02-26

(data)

Susipažinau.

Direktori

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]

(parašas)

Renata Samoburcienė

(vardas ir pavardė)

2019-02-26

(data)