**Valdymo struktūra**

**DIREKTORIUS**

(atsako už visą įstaigos veiklą, veiklos rezultatus, atstovaują įstaigą visuomenėje)

**DIREKTORIAUS PAVADUOTOJA UGDYMUI**

(organizuoja pedagoginio personalo veiklą visuminio vaikų ugdymo srityje, analizuoja ir vertina pedagoginį procesą, švietimo politikos įgyvendinimą)

**SEKRETORĖ**

(tvarko įstaigos dokumentaciją)

**DIREKTORIAUS PAVADUOTOJA ŪKIUI**

(Užtikrina pastatų, patalpų ir materialinių vertybių tinkamą priežiūrą, vadovauja aptarnaujančio personalo darbuotojams, tvarko materialinių vertybių apskaitą, apsaugą, maisto produktų užsakymą, gavimą, išdavimą bei apskaitą darbuotojų instruktavimą priešgaisrinės saugos klausimais)

**ANKSTYVOJO, IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO, MENINIO UGDYMO PEDAGOGAS**

(atsakingi už ugdymo programos vykdymą, vaikų sveikatą ir gyvybę jų organizuotos veiklos metu)

**TECHNINIS PERSONALAS**

(atsako už patalpų švarą, vaikų saugumą ir sveikatą)